

**План работы  
с семьями воспитанников  
с МБДОУ № 87 «Золушка» г. Калуги  
на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель:** установление продуктивных взаимоотношений с родителями (законными представителями) воспитанников для участия в образовательной деятельности ДОО (ДОО– Ребёнок– Семья).

**Задачи:**

1. Повышение активности и ответственности семей воспитанников в вопросах воспитания, обучения и развития детей.
2. Обеспечение информационно-просветительской поддержки родителей, выбора направлений в развитии и воспитании ребенка, посредством выработки компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребёнку, повышение уровня педагогической компетентности родителей.
3. Создание благоприятных условий для активного вовлечения семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО.
4. Развитие партнерских отношений с семьями в совместной деятельности; реализация совместных мероприятий по всестороннему развитию детей.

## Основные направления

	Содержание деятельности	сроки	Ответственные
<b><u>Общесадовские мероприятия:</u></b>			
1.	Анализ семей по социальным группам: полные, неполные, социальное и материальное положение, образовательный уровень и основные ценности семьи .	Сентябрь-май	заведующий ст. воспитатель, воспитатели
2.	Пополнение в методическом кабинете информационного банка: нормативно-правовая база, издания периодической печати, рекомендации, консультации.	В течение года	заведующий ст. воспитатель, воспитатели
3.	<b>Проведение праздников:</b> -«День знаний»; -« Золотая Осень»; -« День Матери»; -«Новогодний праздник»; -«8 марта - Мамин день»; -«До свидания, детский сад»; -«День защиты детей».	Сентябрь-май	музыкальный руководитель; педагоги МБДОУ
4.	<b>Совместные спортивные мероприятия:</b> -«Папа, мама, я –дружная семья»; -«В поход за здоровьем»; -«Сильные, смелые, ловкие».	Сентябрь-май	воспитатели МБДОУ
5.	<b>Развлечения:</b> - «В гостях у сказки» - Викторина «Хочу всё знать»; - «Знатоки правил дорожного движения» -«С правилами безопасности дружны»	1 раз в квартал	ст. воспитатель, воспитатели, специалисты, родители
6.	Проектная деятельность с детьми и родителями; - «Мама –солнышко моё»; - «День Победы»; -«Защитники Отечества»; -«Моя семья»	Сентябрь-май	педагоги ДОУ
<b><u>Психолого – педагогическая работа с родителями:</u></b>			
7.	Привлечение родителей к участию в работе ППк	В течение года	заведующий ст. воспитатель, специалисты
8.	Консультации специалистов по заявкам родителей – (медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед)	В течение года	ст. воспитатель, специалисты
9.	Проведение психолого-педагогических тренингов для родителей и педагогов.	В течение года	педагог – психолог
<b><u>Анкетирование, опросы</u></b>			
10.	- «Ребенок идет в детский сад»; - «Здоровый образ жизни»; - «Ваши пожелания и ожидания»; -выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах; -выявление степени вовлечения семей в образовательный процесс; - выявление степени удовлетворённости родителей ДОУ	В течение года	заведующий ст. воспитатель, воспитатели, специалисты

**Родительские собрания:**

11.	<b>Общесадовские родительские собрания:</b> 1. «Основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми на новый учебный год »;	Октябрь	заведующий, ст. воспитатель, специалисты,
12.	2. «Добро пожаловать в детский сад» <b>Групповые собрания по темам согласно задачам годового плана ДОО.</b>	Май  4 раза в год Сентябрь-май	

**Методическая работа с воспитателями по организации работы с родителями:**

13.	Анализ работы МБДОУ с родителями и определение эффективных форм взаимодействия.	Ноября, март	заведующий, ст. воспитатель
14.	Консультации по организации совместной деятельности родителей, детей и педагогов.	В течение года	старший воспитатель, педагог – психолог
15.	Деловая игра «Психологические основы организации взаимопонимания между родителями и педагогами»	февраль	педагог – психолог

**Информационно - просветительная работа:**

16.	Размещение информационного материала на официальном сайте ДОО.	В течение года	ст. воспитатель,
17.	Оформление информационных стендов для родителей.	В течение года	воспитатели
18.	Оформление мини-музея ДОО.	1 раз в квартал	зам.зав. по ВР воспитатели
19.	Оформление папок – ширм	В течение года	воспитатели, специалисты
20.	Консультирование родителей по их запросам	В течение года	специалисты

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Жаринова Наталия Владимировна

Действителен с 23.03.2022 по 23.03.2023