

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 87
«Золушка» города Калуги**

Принято
решением педагогического совета
(протокол №1 от 31.08.2021)

Утверждено
приказом заведующего МБДОУ № 87
№169/02-06 от 31.08.2021

Согласовано с Советом родителей
(протокол № 1 от 14.09.2021)

**Порядок
оформления возникновения, изменения и прекращения
образовательных отношений**

Калуга,
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по Образовательным программам дошкольного образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 15.05.2020 № 236, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования, утвержденные приказом Минобрнауки России, Уставом МБДОУ № 87 «Золушка» г. Калуги.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между воспитанником и его родителями (законными представителями) и дошкольным учреждением.

1.3. Порядок принят с учетом мнения совета родителей, педагогического совета дошкольного учреждения.

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме воспитанника на присмотр и уход в дошкольное учреждение.

2.2. В случае приема в дошкольное учреждение по образовательным программам дошкольного образования, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на присмотр и уход в дошкольном учреждении предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Заведующий дошкольного учреждения издает приказ о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в дошкольном учреждении в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте дошкольного учреждения в сети Интернет, исключая информацию о персональных данных несовершеннолетних воспитанников.

2.4. Дошкольное учреждение в лице заведующего и или заместителя заведующего по воспитательной работе знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, организацию и правилами внутреннего распорядка воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом дошкольного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием в дошкольное учреждение на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала и копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, свидетельство о рождении ребенка и справки с места регистрации ребенка по месту жительства. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые

по состоянию здоровья не могут посещать дошкольное учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях. Порядок и условия приема в дошкольное учреждение регламентируются Правилами приема в дошкольное учреждение.

3. Изменение образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) письменного заявления, несовершеннолетнего поданного в письменной дошкольного образовательного учреждения воспитанника форме на основании на имя заведующего
- 3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава дошкольного образовательного учреждения.
- 3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне дошкольного образовательного учреждения в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и влечет за собой прекращение образовательных отношений между воспитанником и дошкольным образовательным учреждением, которое оформляется приказом заведующего дошкольного образовательного учреждения.
- 3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника и решения педагогического совета дошкольного образовательного учреждения, оформленного соответствующим протоколом или заключения Медико-психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 87.
- 3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) воспитанника освоения части образовательной программы дошкольного образовательного учреждения в форме семейного образования на основании письменного заявления родителей (законных представителей), заведующий издает приказ о переводе воспитанника на индивидуальный учебный план.
- 3.7. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать дошкольное образовательное учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.
- 3.8. Распорядительный акт заведующего о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.
- 3.9. В том случае, если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт заведующего дошкольного образовательного учреждения.
- 3.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.11. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта заведующего дошкольным образовательным учреждением или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольного учреждения:

4.1.1. В связи с завершением обучения дошкольном учреждении.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования.

4.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и дошкольного учреждения, в т. ч. в случае прекращения деятельности дошкольного учреждения.

4.2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств перед дошкольным учреждением.

4.2.4. Перевод воспитанника из одного образовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей).

4.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования, а также к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление воспитанников во время их болезни, каникул.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из дошкольного учреждения.

Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из дошкольного образовательного учреждения.

5. Восстановление воспитанника в дошкольное образовательное учреждение

5.1. Восстановление воспитанника в дошкольное учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений» правилами приема воспитанников в дошкольное учреждение.

5.2. Восстановление ребенка в число воспитанников осуществляется только при наличии свободных мест в группе дошкольного учреждения

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Жаринова Наталия Владимировна

Действителен с 23.03.2022 по 23.03.2023